

Personalverrechnung

auf Basis Microsoft Dynamics NAV



Personalverrechnung auf Basis Microsoft Dynamics NAV

Personalverrechnung auf Basis Microsoft Dynamics NAV ermöglicht die rasche Abrechnung und Änderung personenbezogener Daten. Dies geschieht unter umfassender Berücksichtigung der gesetzlichen und kollektivvertraglichen Vorschriften. Des Weiteren bietet das Programm die Möglichkeit, Daten von betriebswirtschaftlicher Bedeutung flexibel anzuzeigen, auszudrucken oder zu verarbeiten.

Die Stärke von Microsoft Dynamics NAV:

Entsprechend der Microsoft Dynamics NAV Philosophie handelt es sich bei diesem Modul um eine

- 100 % in die Microsoft Dynamics NAV Umgebung integrierte
- leicht zu erlernende
- schnell zu implementierende
- jederzeit der aktuellen Gesetzeslage

entsprechende Softwarelösung.

Hervorzuheben ist die Flow Field-Technologie. Sie ermöglicht es, dass Bewegungsdaten sofort aktualisiert werden. Sie können Filter auf jedes Feld legen und so die Abfrage- und Auswertungsmöglichkeiten an Ihre persönlichen Wünsche anpassen. Das Modul Personalverrechnung auf Basis Microsoft Dynamics NAV wurde als Add-on so konzipiert, dass eine volle Integration in Microsoft Dynamics NAV erreicht wird. Das Modul erfüllt alle steuerlichen, gesetzlichen und sozialrechtlichen Vorschriften.

Außerdem ist die Personalverrechnung voll integrierbar mit Personalmanagement, Zeiterfassung und Reisekosten.

The screenshot displays the Microsoft Dynamics NAV interface. The main window is titled 'Rollencenter' and contains several sections:

- Lohn Aktivitäten:** Includes 'Tätigkeitserfassung' (with 'Neue Tätigkeitserfassung' and 'Tätige...' buttons), 'Abwesenheitserfassung' (with 'Neue Abwesenheitserfassung' and 'Abwe...' buttons), and 'Abrechnung' (with 'Neue Abrechnung' and 'Abrech...' buttons).
- Feiertage:** A table listing dates and their corresponding names.
- Lohn Berichte:** A table with columns 'Bericht' and 'Bemerkung', showing entries like 'AA_Lohn/Gehaltsabr. Verdeckt Ausl' and 'AA_Lohn/Gehaltsabr. Verdeckt C-10'.
- Links:** A table with columns 'Linkadresse', 'Beschreibung', 'Erstellt', and 'Benutzer-ID'.
- Meine Benachrichtigungen:** A table with columns 'Von', 'Erstellungsdat...', 'Hinweis', and 'Seite'.

The left sidebar shows navigation options like 'Rollencenter', 'Dienstnehmer', 'Lohnarten', 'Tätigkeitserfassung', 'Abwesenheitserfassung', and 'Abrechnung'. The bottom left corner has 'Startseite' and 'Abteilungen' buttons.

Dienstnehmer

Für jeden Dienstnehmer wird eine Dienstnehmerkarte angelegt, in der seine Personalnummer und die Stammdaten erfasst werden. Zusätzlich können Sie variable Daten wie Gemeinden, Kostenstellen, Kostenträger, Projekte, Gruppenzuordnungen, Bezüge, Vordienstzeiten, Dauerzahlungen, Angehörige, E-Card, Dienstunterbrechungen und Evidenztexte definieren. Sie können die Evidenztexte für einzelne oder mehrere Dienstnehmer abrechnungsunterstützend oder auch als Anmerkung am Gehaltszettel anzeigen.

Weiteres gibt es die Möglichkeit der freien Gruppierung der Dienstnehmer nach z.B. Arbeiter/Angestellte, Abteilung, Kostenstelle, Dienstnehmergruppe, Kollektivvertragsverwaltung sowie die Festlegung einer Warnung, wenn Stammdaten wie Dienstnehmer oder Lohnarten geändert werden.

Die Dienstnehmer werden bei jeweiliger Veränderung wie z.B. SV-Gruppe, DN-Kennzeichen, Arbeitszeiten und Wechsel des Lehrjahres mit einem gültig ab Datum versehen. Dies hat den Vorteil, dass man das Dienstverhältnis inklusive jeder Änderung per Knopfdruck in einer Übersicht sofort nachvollziehen kann.

Bearbeiten - Dienstnehmerkarte - 0001 Mustermann Max, Eint.:01.03.90, SV:D1, KST:, Arbeitszeit:T5/38,5

Aktionen | Verknüpfte Informationen | Berichte

Änderungsprotokoll | Stammblatt
Abwesenheitserfassung | Abwesenheiten
Abwesenheitsabrechnung

Vorgang | Bericht

0001 Mustermann Max, Eint.:01.03.90, SV:D1, KST:, Arbeitszeit:T5/38,5

Allgemein

Nr:	0001	Suchbegriff:	MUSTERMANN
Titel:		*Geschlecht:	Männlich
Vorname:	Max	*Soz.-Versicherungsnr.:	1425260865
Nachname:	Mustermann	Geburtsdatum:	26.08.1965
Vorname 2:		Eintritt:	01.03.1990
Initialen:		Ersteintrittsdatum:	01.03.1990
Früherer Nachname:		Anzahl Dienstjahre:	21
Adresse:	Musterstraße 20	Anzahl Dienstjahre für Abfertigung:	21
Adresse 2:		Alter in Jahren:	45
PLZ Code:	8010	Austritt:	
Ort:	Graz	Stammkostenstelle:	
Ländercode:	AT	SV-Gruppe:	D1
Staatsangehörigkeitcode:	AUT	Arbeitszeit Code:	T5/38,5
Korrigiert am:	22.11.2010	KV-Code:	HA
		DN-Gruppe:	ANG

Dienstnehmer Bild

Bild:

Notizen

Links

Linkadresse	Beschreibung
-------------	--------------

Kommunikation | 03112/8880 50

Verwaltung

Urlaub / Krankenstand | 15.03.2011 | 57

Rückstellung

Zeiterfassung

***Pflichtfelder**

OK

Abrechnung

Sie haben die Wahl zwischen Einzel- und Stapelabrechnung. Bei der Erstellung der Abrechnung werden die mit dem Dienstnehmer verbundenen Daten wie fixe Bezüge, Abzüge, Kollektivverträge, Dauerzahlungen und Zeiterfassungsdaten (Tätigkeiten, Abwesenheiten) berücksichtigt und in Lohnarten umgewandelt. Die Eingaben zum Zeitpunkt der Abrechnung werden dadurch auf ein Minimum reduziert.

Solange die Periode nicht abgeschlossen wurde, kann die Abrechnung beliebig oft wiederholt, storniert bzw. aktualisiert werden. Aufrollungen können durch eine Differenzabrechnung oder Stornierung von Abrechnungen durchgeführt werden. Für Korrekturen zum Jahresende steht eine fiktive 13. Periode zur Verfügung. Die Aliquotierung bei Eintritt- bzw. Austritt kann wahlweise nach Kalendertagen oder Arbeitstagen erfolgen.

Eine freie Definition von Teilungsschlüsseln ermöglicht eine automatische Satzberechnung sowie zahlreiche Varianten der Schnittberechnung. Das automatische Überleiten in das Microsoft Dynamics NAV Finanzmanagement inklusives Buchungsjournal wird generiert. Zur Gewährleistung der Datensicherheit kann die jeweilige Abrechnungsperiode abgeschlossen werden.

Abrechnungskarte - Jänner 2011

Aktionen | **Verknüpfte Informationen**

- Zeilen erstellen...
- Zeilen aktualisieren...
- Zeilen löschen...
- Aufrollungen erzeugen...
- Abrechnungsstorno
- Abrechnung abschließen
- Fibu Buch.-Blatt erstellen
- Periodische Läufe
- Abgabenliste
- DN-Bemerkungen
- Gewerkschaftsliste

Vorgang | Bericht

Jänner 2011

General

Auszahlungsperiode: 201101 | Überweisungsnummer DG-Abgaben:

Status: Offen

Abrechnungszeilen

Abrechnung...	Von Datum	Bis Datum	Dienstnehm...	Nachname	Vorname	Eintrittsdatum	Austrittsdatum...	Aliquotier...	SV-Tage
201101	01.01.2011	31.01.2011	0001	Mustermann	Max	01.03.1990		30	30

Abrechnungslohnarten - 0001 Mustermann Max

Aktionen | **Verknüpfte Informationen**

- Neu
- Abrechnen
- Urlaubsentgelt

Vorgang

Abrechnungslohnarten | Filtereingabe → Lohnart Code

Sortieren: Dienstnehmernr., Auszahlungsperiode, Abrechnungsperiode, Von Datum, Lohnart Code, Kostenstellencode, Kostenträgercode, Projekt..., G1, G2, G3, G4, G5, Storno | Filter: 00...

Lohnart Code	Lohnart Bezeichnung	Betrag	Anzahl	Satz	Tage	Kostenstelle...	Kostenträger...	Projekt...	Kostenstelle ...
100	Gehalt	1.379,44	-4,00	0,00	0,00				
110	Prämie laufend	200,00	0,00	0,00	0,00				
310	Übstd. Grundlohn	117,90	10,00	11,79	0,00				
312	Übstd. Zuschlag 50...	58,95	10,00	11,79	0,00				

OK

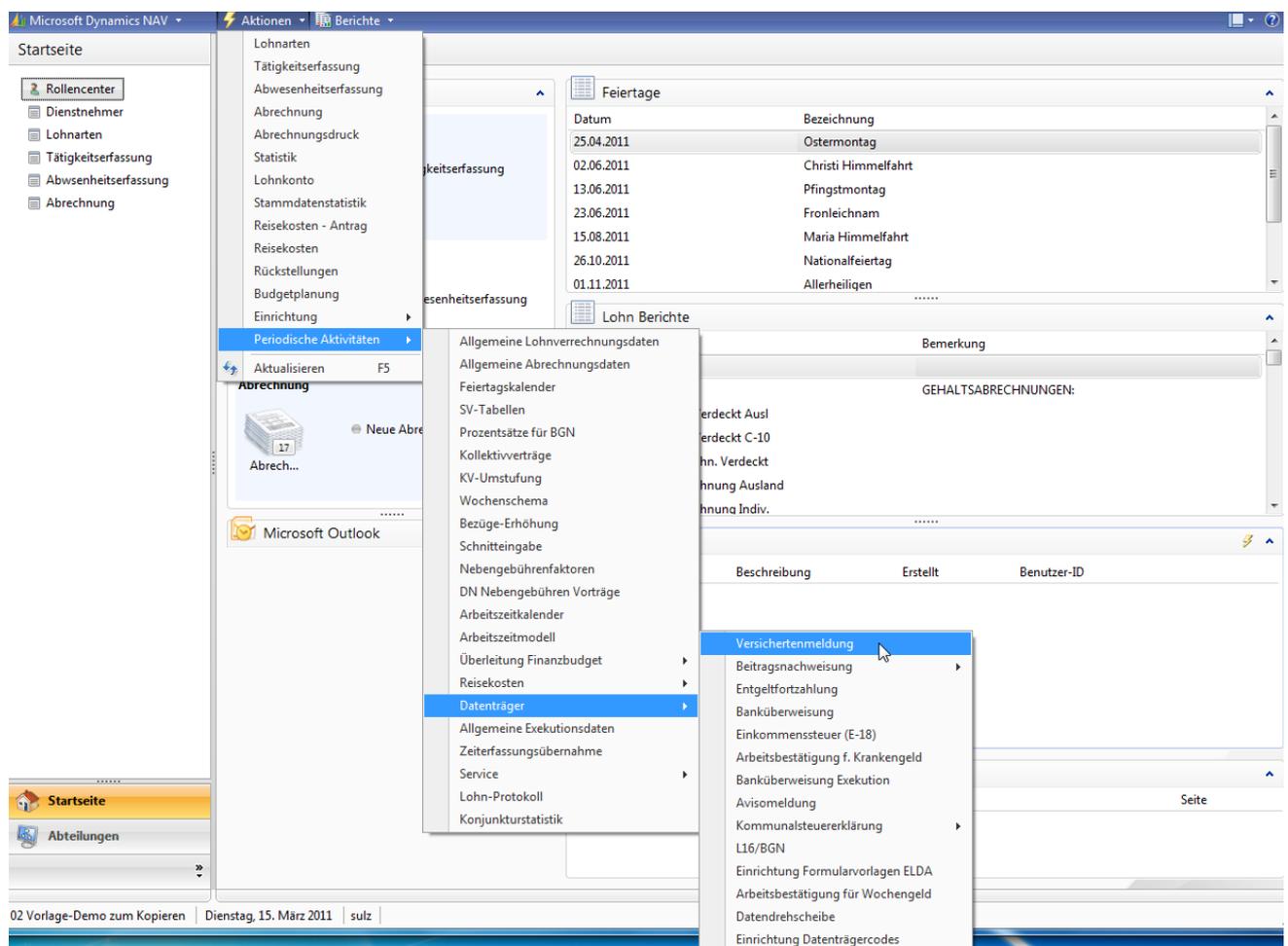
Abrechnungslohnarten

Elektronischer Datenaustausch

Es wird der automatische Datenträgeraustausch mit Banken und Behörden (Krankenkasse, Finanzamt, Gemeinde) unterstützt und alle diesbezüglichen Datensätze erstellt.

Die Erstellung des Bankdatenträgers V3 und der Beitragsnachweisung für die GKK sind direkt aus der Abrechnung möglich. Folgende Meldungen werden mittels Elda gesendet:

- L16/BGN
- Beitragsnachweisung
- E 18
- Schwerarbeitermeldung
- Anmeldung
- Abmeldung
- Änderungsmeldung
- Richtigstellung Anmeldung
- Richtigstellung Abmeldung
- Arbeits- und Entgeltbestätigung Wochengeld
- Arbeits- und Entgeltbestätigung Krankengeld
- Meldung fallweiser Beschäftigter



Datenträgerübersicht

Berichte & Statistiken

Das Modul Personalverrechnung auf Basis Microsoft Dynamics NAV enthält eine große Anzahl von Standardberichten. Sie umfassen Abgabenlisten für Finanzämter, Gemeinden, Krankenkassen, mehrere Varianten für Gehaltszettel und diverse andere Auswertungen. Außerdem stehen viele Berichte zur Verfügung, von denen einige auf die jeweiligen Bedürfnisse zugeschnitten werden können.

Mit dem Statistikmodul können Statistiken individuell gestaltet und nach Lohnarten, Abrechnungsergebnissen oder Abwesenheiten berechnet werden. Sie können über Dienstgeber-Anteile wie DB, DZ, Kommunalsteuer usw. gemacht werden; abrufbar nach Dienstnehmer, Perioden, Kostenstellen, Kostenträger und Dienstnehmergruppen.

The screenshot displays the 'Rollcenter' interface in Microsoft Dynamics NAV. The main window is titled 'Rollcenter' and contains several sections:

- Startseite**: A sidebar menu with options like 'Dienstnehmer', 'Lohnarten', 'Tätigkeitserfassung', 'Abwesenheitserfassung', and 'Abrechnung'.
- Lohn Aktivitäten**: A central area with buttons for 'Tätigkeitserfassung' (1 Artikel), 'Abwesenheitserfassung', and 'Abrechnung'.
- Feiertage**: A table listing holidays with columns for 'Datum' and 'Bezeichnung'.
- Lohn Berichte**: A list of reports with columns for 'Bericht' and 'Bemerkung'.
- Meine Benachrichtigungen**: A table of notifications with columns for 'Von', 'Erstellungs...', 'Hinweis', and 'Seite'.
- Links**: A table of links with columns for 'Linkadresse', 'Beschreibung', 'Erstellt', and 'Benutzer'.

At the bottom of the window, the status bar shows '02 Vorlage-Demo zum Kopieren', 'Dienstag, 15. März 2011', and the user 'sulz'.

Exekutionen

Das Modul Exekutionen ist in der Personalverrechnung von Microsoft Dynamics NAV integriert. Es dient zur Einrichtung und Berechnung der Drittschuldnerverpflichtungen.

Die Verwaltung von Gläubiger- und Betreibendenvertreter erfolgt übergeordnet und erspart Mehrfacherfassungen. Die Statussetzung ermöglicht die Verwaltung von vorgemerkten und eingestellten Exekutionen.

Die Berechnung umfasst neben den exekutierbaren Beträgen auch Zinsberechnungen, Drittschuldnerpauschalen und Dienstgeberkosten.

Es besteht die Wahlmöglichkeit zwischen Einzel- und Stapelberechnung.

0001 Mustermann Max

Allgemein

Lfd. Nr. Exekution:	01	Überweisung Kontonr.:	1232947
Periode:	201001	Überweisungs-Verwendungszweck:	Exekution
Rang:	1	Anrechenbare 1/10:	4
Aktenzahl:	E-383740	Gerichtl. Existenzminimum:	0,00
Gläubigercode:	001	monatliche Rate:	0,00
Gläubigerbezeichnung:	Land Österreich	Rate nicht kürzen:	<input type="checkbox"/>
Betreibendenvertretercode:	001	Exekutionsart:	Allgemeine Exekution
Betreibendenvertreterbez.:	Land Österreich	Status:	Exekution
Saldo:	8.838,30	Folgeüberweisung:	<input type="checkbox"/>
Überweisung BLZ:	14000	Drittschuldnerpauschale berechnen:	lt. Einstellung in variablen Daten

Verwaltung

Eingangsdatum:	20.12.2009	Zusatztext2:	
Ausstellungsdatum:	15.12.2009	Zusatztext3:	
Exekutionstext:		Zusatztext4:	
Zusatztext1:			

Behörden

Bezirksgerichtcode:		Pfändung durch Beh. Code:	
Bezirksgericht Name:		Pfändung durch Beh. Name:	
Pfändung durch Behörde (Gericht):	<input type="checkbox"/>		

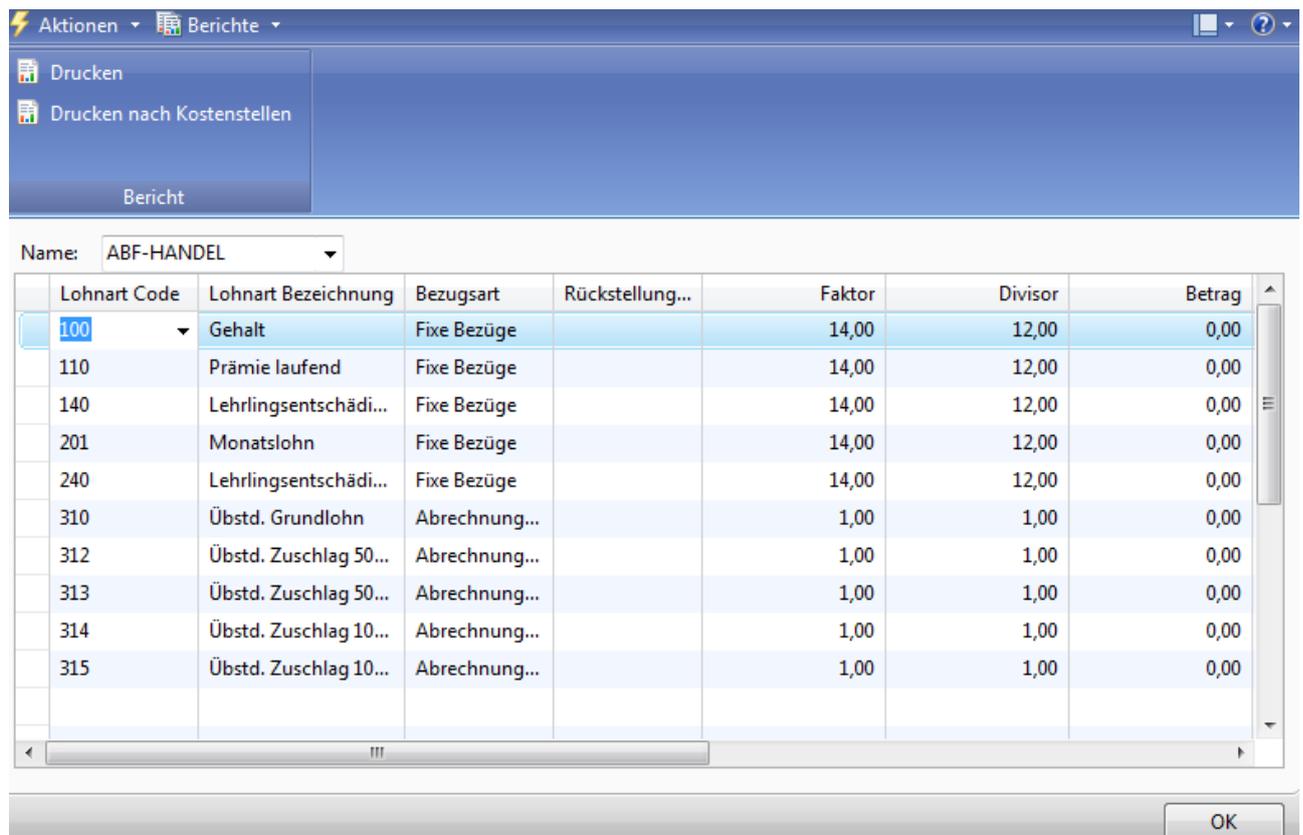
OK

Dienstnehmer - Exekutionen

Rückstellungen

Mit dem Rückstellungsmodul können für Abfertigungen (steuerrechtlich und handelsrechtlich), Urlaube-, Jubiläumsgelder-, Sonderzahlungen- und Zeitsalden Rückstellungen gebildet werden.

Die Berechnung berücksichtigt individuelle Lohnnebenkosten und Pensionsalter je Dienstnehmer. Die Angabe kann in Druckform oder als Excel-Datei erfolgen. Durch die freie Stichtagswahl, die Gliederung nach Kostenstellen und die Möglichkeit der direkten Verbuchung erhalten Sie exakte Monatsabgrenzungen für die Kostenrechnung.



The screenshot shows a software window with a menu bar containing 'Aktionen' and 'Berichte'. Below the menu, there are buttons for 'Drucken', 'Drucken nach Kostenstellen', and 'Bericht'. The main area displays a table with the following data:

Lohnart Code	Lohnart Bezeichnung	Bezugsart	Rückstellung...	Faktor	Divisor	Betrag
100	Gehalt	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
110	Prämie laufend	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
140	Lehrlingsentschädi...	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
201	Monatslohn	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
240	Lehrlingsentschädi...	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
310	Übstd. Grundlohn	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
312	Übstd. Zuschlag 50...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
313	Übstd. Zuschlag 50...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
314	Übstd. Zuschlag 10...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
315	Übstd. Zuschlag 10...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00

An 'OK' button is located at the bottom right of the window.

Baulohn

Das Modul Baulohn für Microsoft Dynamics NAV bietet Ihnen die Möglichkeit, Dienstnehmer, die im Baugewerbe tätig sind, korrekt abzurechnen. Alle relevanten Informationen für die Verwaltung der Dienstnehmer werden mit Hilfe dieses Moduls gespeichert und können problemlos gewartet werden.

Der Datenaustausch mit der BUAK beinhaltet:

- Monatliche Meldung Zuschlagsdaten
- Einreichung des Urlaubsentgeltes
- Einreichung zum Ersatz weisen Anspruch WIFEI
- Antrag auf Schlechtwetterentschädigung

Die entsprechenden Berichte wie Arbeitsbescheinigung für das Baugewerbe usw. sind natürlich gegeben.

Die Berechnung des Urlaubszuschusses und des Urlaubsentgeltes für Bauarbeiter kann automatisch erfolgen.

Die Berechnung der Weihnachtsremuneration kann nach Wochen vorgenommen werden. Der Baulohn zeichnet sich durch eine bequeme Erfassung der Monatsstunden aus. Mit der Stundenerfassung steht ein effizientes Werkzeug zur Aufzeichnung von Stunden, Zulagen, Fehlzeiten und Abzügen zur Verfügung.

Die anfallenden Stunden können den Kostenträgern und Kostenstellen zugeordnet werden. Dadurch stellt die Stundenerfassung eine ideale Basis für die Kostenrechnung dar.

Es können individuelle Arbeitszeittabellen und Schichtmodelle verwendet werden. Überzeiten können automatisch als Zeitausgleich verbucht werden. Nach der Erfassung werden die Monatsstunden in die Abrechnung übernommen und es werden die entsprechenden Lohnarten ausgelöst.

Diese können bei Bedarf noch abgeändert werden.

Lohnart Code	Lohnart Bezeichnung	Bezugsart	Rückstellung...	Faktor	Divisor	Betrag
100	Gehalt	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
110	Prämie laufend	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
140	Lehrlingsentschädi...	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
201	Monatslohn	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
240	Lehrlingsentschädi...	Fixe Bezüge		14,00	12,00	0,00
310	Übstd. Grundlohn	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
312	Übstd. Zuschlag 50...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
313	Übstd. Zuschlag 50...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
314	Übstd. Zuschlag 10...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00
315	Übstd. Zuschlag 10...	Abrechnung...		1,00	1,00	0,00



Omega Solutions Software GmbH

Seit 1996 sind wir zertifizierter Microsoft Dynamics Partner und haben bei über 170 Kunden in ganz Österreich Software-Lösungen auf Basis Microsoft Dynamics NAV implementiert.

Unser Ziel ist es, mit neuester Technologie innovative Lösungen für unsere Kunden zu entwickeln - flexible Lösungen, die sich an geschäftliche Neuerungen jederzeit anpassen und ein breites Spektrum an Funktionen bieten.

Wir begleiten und unterstützen unsere Kunden in allen Projektphasen; von der Planung über die Implementierung bis zur Schulung. Auch später, wenn das Projekt bereits abgeschlossen ist, stehen wir für die laufende Betreuung und Wartung zur Verfügung. Was letztendlich wirklich zählt, ist der Nutzen für den Anwender. Deshalb gestalten wir Lösungen, die die Geschäftsprozesse optimieren und einen raschen Return on Investment bringen. Dafür muss man mit den Kunden eng zusammenarbeiten und partnerschaftlich denken - und handeln.

time for solutions



Omega Solutions Software GmbH
A-8200 Gleisdorf · Schillerstraße 13
Telefon +43 3112 88 80-0 · Fax +43 3112 88 80-3
www.omegasol.at